



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 180 (XXIV) — Nr. 852

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 17 decembrie 2012

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.211. — Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C.....	2–6	277/1.709. — Ordin al ministrului delegat pentru administrație și al viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.....	9
1.212. — Hotărâre privind aplicarea corecțiilor financiare solicitate de Comisia Europeană asupra cheltuielilor finanțate din Programul operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane	7–8	1.708. — Ordin al viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice	10–13
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI		2.227. — Ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli modificat pe anul 2012 al Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier	14–16
536. — Decizie pentru eliberarea domnului Gheorghe Predescu din funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru.....	8		

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C.

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 63/2001 privind înființarea Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C., aprobată cu modificări prin Legea nr. 707/2001, cu modificările și completările ulterioare, al art. XII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 16/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 132/2012, și având în vedere prevederile art. I pct. 3 din Legea nr. 132/2012 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 16/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C., instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului și în coordonarea prim-ministrului, prin Cancelaria Primului-Ministru, finanțată integral de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 1.335/2010 pentru aprobarea atribuțiilor generale și specifice, a structurii organizatorice și a numărului maxim de posturi, precum și a normării parcului auto și a consumului de carburanți ale Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C., publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 886 din 29 decembrie 2010, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Ion Moraru

Inspectorul general de stat al Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C.,

Petru Cost

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,

Mariana Câmpeanu

Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,

Florin Georgescu

București, 12 decembrie 2012.

Nr. 1.211.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Inspectoratul de Stat în Construcții — I.S.C., denumit în continuare *I.S.C.*, se organizează și funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Guvernului României și în coordonarea prim-ministrului, prin Cancelaria Primului-Ministru, finanțată integral de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului.

Art. 2. — I.S.C. are sediul în municipiul București, str. Apolodor nr. 17, sectorul 5, și își desfășoară activitatea în conformitate cu actele normative aplicabile în domeniu și cu prezentul regulament.

Art. 3. — În sensul prezentului regulament, următorii termeni și expresii se definesc astfel:

a) *construcții* — clădirile de orice fel — social-culturale, administrative, industriale, comerciale, de cult, sportive, de învățământ, sănătate, hotelurile, sediile instituțiilor publice etc. — și instalațiile aferente acestora, drumurile, căile ferate și metroul, podurile, tunelurile și celelalte lucrări de artă, piste de aviație, construcțiile hidrotehnice, amenajările portuare, turnurile,

coșurile de fum, rezervoarele, lucrările tehnico-edilitare, rețelele de petrol și gaze, construcțiile pentru transportul fluidelor, precum și orice intervenție asupra acestora;

b) *fază determinantă* — stadiul fizic după care o lucrare de construire, odată ajunsă, nu mai poate continua fără o analiză având la bază concluzii formulate în scris de către beneficiar, proiectant și executant și care se autorizează, după caz, de reprezentantul local al I.S.C.;

c) *intervenție asupra construcțiilor* — orice lucrare de construire care este făcută în scopul transformării structurale și/sau funcționale, consolidării, reabilitării, modernizării ori demolării/desființării parțiale sau totale a construcțiilor definite conform dispozițiilor prevăzute la lit. a);

d) *verificare* — confirmarea prin examinare și prezentare de probe obiective a faptului că cerințele esențiale specificate au fost îndeplinite.

CAPITOLUL II

Atribuții

Art. 4. — În realizarea funcțiilor sale, I.S.C. exercită următoarele atribuții generale:

I. funcția de autoritate de stat:

a) exercită controlul statului privind respectarea și aplicarea unitară a dispozițiilor legale și a reglementărilor tehnice în vigoare, în domeniile sale de activitate;

b) participă la stabilirea măsurilor organizatorice și de acționare pe plan local și central, în cazuri de seisme și alunecări de teren, în cadrul Sistemului național de management al situațiilor de urgență;

II. funcția de reglementare și avizare:

a) avizează, în condițiile legii, din punct de vedere tehnic, documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi, care se finanțează potrivit legii, din fonduri publice sau din credite externe, contractate ori garantate de stat, ai căror indicatori tehnico-economici se aprobă de Guvern, în condițiile prevăzute la art. 42 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și documentațiile tehnico-economice aferente lucrărilor de intervenții la construcții existente — reparații, modificări, reabilitări, consolidări, restaurări —, finanțate din fonduri publice sau din credite externe, contractate ori garantate de stat, pentru care, potrivit valorii determinate conform devizului general, exclusiv TVA, legislația în vigoare prevede organizarea de licitații deschise;

b) emite, la cererea proprietarilor, în conformitate cu prevederile legale și reglementările tehnice în vigoare, acorduri pentru intervenții asupra construcțiilor existente, precum și la cele noi, în situațiile în care acestea pot induce influențe asupra construcțiilor existente;

c) autorizează laboratoarele de analiză și încercări în activitatea de construcții, în condițiile legislației specifice în vigoare;

d) suspendă sau anulează autorizarea laboratoarelor de analiză și încercări în construcții, în cazul constatării nerespectării reglementărilor tehnice specifice;

e) autorizează diriginții de șantier din construcții, în condițiile legislației specifice în vigoare;

f) suspendă sau anulează autorizațiile diriginților de șantier în cazul nerespectării de către aceștia a atribuțiilor specifice și/sau a reglementărilor tehnice;

g) inițiază proiecte de acte normative în domeniile sale de activitate și în domeniile conexe;

h) participă, prin reprezentanți desemnați, la activitatea comitetelor tehnice de specialitate, pentru avizarea reglementărilor tehnice în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului;

i) inițiază, prin organul de specialitate al administrației publice centrale corespunzător potrivit legii, ori de câte ori este necesar, revizuirea/actualizarea reglementărilor tehnice în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului, în scopul introducerii progresului tehnic și armonizării cu actele normative și reglementative comunitare;

j) elaborează și actualizează, ori de câte ori este necesar, normele interne, procedurile și instrucțiunile privind realizarea atribuțiilor specifice I.S.C. și stabilește mijloacele și metodele pentru desfășurarea activității proprii;

k) organizează, cu avizul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și, după caz, al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cursuri de calificare pentru personalul cu studii medii și de formare continuă și perfecționare profesională pentru personalul cu studii superioare în domeniul construcțiilor;

III. funcția de autoritate de control și inspecție:

a) exercită controlul statului privind calitatea în construcții, în toate etapele de concepție, proiectare, autorizare, execuție, recepție, utilizare și postutilizare, indiferent de forma de proprietate sau destinația construcțiilor, pentru aplicarea regulilor obligatorii stabilite prin actele normative în vigoare;

b) autorizează continuarea execuției lucrărilor ajunse în faze determinante de execuție;

c) exercită controlul statului la organele de specialitate ale administrației publice locale, cu privire la emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare și la organizarea și exercitarea activității de control al disciplinei în construcții, în conformitate cu prevederile legale și reglementările tehnice în vigoare;

d) exercită controlul statului în domeniul disciplinei în urbanism și al amenajării teritoriului, în conformitate cu prevederile legale și reglementările tehnice în vigoare;

e) exercită controlul statului privind supravegherea pieței produselor pentru construcții, în conformitate cu prevederile legale și reglementările tehnice în vigoare;

f) exercită controlul execuției și recepției lucrărilor finanțate din fonduri comunitare, naționale și din alte surse legal constituite în domeniile construcțiilor de locuințe, reabilitare termică a clădirilor de locuit multietajate, reducerii vulnerabilității seismice a construcțiilor, infrastructurii tehnico-edilitare, rutiere, social-culturale și sportive;

IV. funcția de reprezentare:

a) este membru al Consorțiului European pentru Controlul Construcțiilor, cu toate drepturile și obligațiile care decurg din aceasta, precum și al Grupului de cooperare administrativă în domeniul supravegherii pieței produselor pentru construcții, de pe lângă Comisia Europeană;

b) cooperează, în domeniile de activitate specifice, cu autoritățile administrației publice centrale, cu alte instituții cu atribuții de control, cu instituții publice sau private și cu reprezentanții partenerilor sociali;

c) colaborează cu instituțiile de învățământ superior de specialitate, de cercetare, laboratoare de încercări, cu asociații profesionale din domeniul construcțiilor, în vederea elaborării de expertize, rapoarte de cercetare, rapoarte de încercări, soluții și proiecte de consolidare și altele asemenea, necesare în activitatea de control privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, respectiv: rezistența mecanică și stabilitatea; siguranța în exploatare și izolarea termică, precum și punerea în siguranță a construcțiilor și a terenurilor aferente și verificarea calității produselor pentru construcții.

Art. 5. — În realizarea funcțiilor sale, I.S.C. exercită următoarele atribuții specifice:

a) verifică implementarea și certificarea sistemelor de management al calității în construcții la persoanele fizice autorizate/juridice cu activitate în construcții, respectiv proiectanți, executanți, firme de consultantă, elaboratori de agremente tehnice, organisme de certificare a sistemelor de calitate și a produselor pentru construcții, laboratoare de încercări în construcții, stații de betoane, stații de mixturi asfaltice, stații de producere a agregatelor;

b) verifică respectarea reglementărilor referitoare la recepția construcțiilor, precum și la întocmirea, păstrarea și completarea cărții tehnice a acestora;

c) verifică modul de respectare a agrementelor tehnice privind caracteristicile, domeniul și condițiile de utilizare ale produselor, procedurilor și echipamentelor agrementate, astfel încât să fie asigurate cerințele de calitate a construcțiilor, și poate propune autorității de reglementare, după caz, reanalizarea sau suspendarea agrementelor tehnice;

d) verifică la proprietarii, administratorii și utilizatorii de construcții respectarea reglementărilor privind urmărirea în

exploatare a construcțiilor în cazurile când aceasta este stabilită prin proiecte și reglementări tehnice;

e) pentru reducerea riscurilor privind siguranța vieții oamenilor, I.S.C. dispune proprietarilor, administratorilor sau utilizatorilor, după caz:

— efectuarea de expertize tehnice la construcții, indiferent de forma de proprietate și de destinația acestora, atunci când în urma inspecției se concluzionează astfel;

— încetarea utilizării construcțiilor după producerea unor accidente tehnice sau dezastru, când în urma unei expertize se concluzionează că este pusă în pericol viața cetățenilor ori posibilitatea producerii de pagube materiale;

f) dispune prelevarea de probe și trimiterea acestora spre testare laboratoarelor de analiză și încercări autorizate în vederea efectuării încercărilor necesare pentru confirmarea concluziilor în controalele efectuate;

g) urmărește respectarea reglementărilor tehnice privind modul de tratare a accidentelor tehnice produse la construcții, cauzate de fenomene sau calamități naturale, cum ar fi: cutremure de pământ, inundații, alunecări de teren, uragane și altele asemenea, sau provocate prin acțiuni ale omului, cum ar fi: incendii, explozii, bombardamente, șocuri, deficiențe de concepție și/sau de execuție și altele asemenea, cu repercusiuni defavorabile asupra stării și siguranței construcțiilor;

h) verifică respectarea reglementărilor în vigoare privind organizarea și funcționarea balastierelor, carierelor, stațiilor de betoane, unităților care fuzionează produse din oțel pentru armarea betonului, stațiilor de producere a agregatelor și de mixturi asfaltice și, în cazul constatării de neconformități, dispune măsuri de remediere a neconformităților sau, după caz, oprirea temporară a funcționării până la stingerea neconformităților;

i) dispune autorităților competente suspendarea funcționării balastierelor și carierelor care afectează rezistența și stabilitatea construcțiilor din vecinătate;

j) propune, după caz, suspendarea sau anularea atestatului pentru responsabilul tehnic cu execuția, verificatorul de proiecte, expertul tehnic și auditorul energetic pentru clădiri, în cazul nerespectării de către aceștia a atribuțiilor specifice și/sau a reglementărilor legale privind cerințele de asigurare a calității în construcții;

k) organizează și controlează activitatea de pregătire și perfecționare a personalului propriu;

l) realizează venituri din prestări de servicii și alte venituri obținute conform prevederilor legale, care se fac venit la bugetul de stat;

m) administrează fondurile bugetare pe care le are la dispoziție, precum și bunurile din domeniul public sau privat al statului aflate în administrare și/sau în folosință, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

n) elaborează proiectul anual de buget, pe care îl supune aprobării ordonatorului principal de credite, și asigură exercițiul financiar-contabil al instituției, în condițiile legii;

o) administrează fondurile alocate prin bugetul aprobat și finanțează sau cofinanțează proiecte, programe și investiții din domeniul său de activitate, în condițiile legii;

p) organizează sistemul informatic necesar activității proprii;

q) primește și rezolvă sau, după caz, transmite spre soluționare celor în drept, potrivit competențelor acestora, reclamațiile și sesizările persoanelor fizice și juridice cu privire la încălcarea prevederilor legale și a reglementărilor tehnice în construcții în vigoare;

r) asigură dotarea tehnică necesară realizării activităților specifice;

s) publică, în condițiile legii, procedurile și instrucțiunile privind activitățile sale specifice, aprobate;

ș) elaborează sinteze, evaluări și rapoarte privind rezultatele activității de control desfășurate, cu privire la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului și la supravegherea pieței produselor pentru construcții, pe care le comunică autorităților și instituțiilor publice cu atribuții în domeniu, în vederea luării măsurilor ce se impun;

t) constată contravențiile și faptele prevăzute de lege ca fiind infracțiuni în toate domeniile specifice de control, aplică sancțiunile prevăzute de lege, dispune oprirea lucrărilor realizate în mod necorespunzător, după caz, și/sau sesizează organele abilitate potrivit legii;

ț) organizează activități și manifestări tehnice specifice, redactează și publică studii și sinteze ale activităților;

u) asigură consultanța în procesul de pregătire și execuție a lucrărilor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională;

v) valorifică informațiile și expertiza dobândită în scopul fundamentării deciziilor privind politicile publice și strategiile în domeniul construcțiilor, amenajării teritoriului, urbanismului și dezvoltării durabile.

Art. 6. — I.S.C. desfășoară orice alte activități dispuse prin actele normative în vigoare sau prin decizii ale prim-ministrului, în condițiile legii.

CAPITOLUL III

Organizare

Art. 7. — (1) Structura organizatorică a I.S.C. și numărul maxim de posturi aprobat sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul regulament.

(2) În cadrul structurii organizatorice prevăzute la alin. (1) se pot organiza, prin ordin al inspectorului general al I.S.C., servicii, birouri și compartimente, după caz, în limita numărului maxim de posturi aprobat, în condițiile legii.

Art. 8. — (1) I.S.C. — aparatul central și Direcția Regională în Construcții București—Ilfov funcționează în municipiul București, iar direcțiile regionale în construcții, respectiv compartimentele control și inspecție pentru calitatea lucrărilor în construcții din componența acestora, funcționează în localitățile prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 63/2001 privind înființarea Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C., aprobată cu modificări prin Legea nr. 707/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Structura organizatorică a direcțiilor regionale în construcții, respectiv a Direcției Regionale în Construcții București—Ilfov și a compartimentelor control și inspecție pentru calitatea lucrărilor în construcții din componența acestora se aprobă prin ordin al inspectorului general al I.S.C.

Art. 9. — Organizarea internă a I.S.C. și a direcțiilor regionale în construcții, respectiv a Direcției Regionale în Construcții București—Ilfov se face potrivit statului de funcții, aprobat de către inspectorul general al I.S.C.

CAPITOLUL IV

Conducerea

Art. 10. — (1) Conducerea I.S.C. este asigurată de inspectorul general, cu rang de secretar de stat, ajutat de inspectorul general adjunct, cu rang de subsecretar de stat, numiți și revocați din funcție prin decizie a prim-ministrului.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, inspectorul general al I.S.C. emite ordine, în condițiile legii.

(3) Inspectorul general reprezintă instituția în raporturile cu alte autorități ale administrației publice centrale și cu terțe persoane juridice, cu persoanele fizice, precum și cu organizații din țară și străinătate.

(4) Inspectorul general al I.S.C. poate da împuternicire de reprezentare și altor persoane din cadrul I.S.C.

(5) Inspectorul general adjunct conduce și răspunde de activitatea structurilor pe care le coordonează.

(6) I.S.C. are un secretar general, numit în condițiile legii, care exercită atribuțiile stabilite prin ordin de inspectorul general.

Art. 11. — Inspectorul general al I.S.C. are următoarele atribuții:

1. conduce întreaga activitate executivă a I.S.C.;

2. emite ordine, în condițiile legii;

3. emite ordine privind numirea și eliberarea din funcție a personalului contractual de conducere, de execuție și auxiliar din cadrul I.S.C., în condițiile legii;

4. aprobă regulamentul intern al I.S.C.;

5. aprobă structurile organizatorice din cadrul I.S.C. prevăzute la art. 7 alin. (2) și structura organizatorică a direcțiilor regionale în construcții, respectiv Direcția Regională în Construcții București—Ilfov;

6. avizează proiectul bugetului I.S.C. și îl prezintă ordonatorului principal de credite spre aprobare și include în proiectul de buget al ordonatorului principal de credite, prin Secretariatul General al Guvernului, și asigură execuția acestuia după aprobare;

7. repartizează parcul auto pentru structurile organizatorice din cadrul I.S.C.;

8. aprobă prin ordin procedurile și instrucțiunile privind activitățile specifice ale I.S.C.;

9. colaborează cu instituțiile de învățământ superior de specialitate pentru formarea și perfecționarea pregătirii profesionale a personalului;

10. avizează și înaintează ordonatorului principal de credite programul anual de investiții al I.S.C., spre a fi inclus în proiectul de buget al instituției, și urmărește proiectarea și realizarea investițiilor I.S.C., în baza bugetului aprobat;

11. avizează și transmite spre aprobare ordonatorului principal de credite, scoaterea din funcțiune și valorificarea, în condițiile legii, a bunurilor din patrimoniul I.S.C.;

12. propune spre aprobare ordonatorului principal de credite închirierea de imobile/părți ale imobilelor, necesare desfășurării corespunzătoare a activității, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

13. aprobă cuantumul taxelor pentru autorizarea diriginților de șantier și a laboratoarelor de analiză și încercări în construcții;

14. aprobă raportul de activitate al I.S.C. pentru perioada anterioară și propunerile privind activitatea pentru perioada următoare;

15. aprobă pentru cazurile în care luarea unor decizii complexe impune un nivel ridicat de cunoștințe de specialitate, care excedează competențelor specifice personalului propriu, încheierea, în condițiile legii, a unor contracte cu experți, consilieri sau consultanți din afara I.S.C., în limita bugetului aprobat;

16. dispune, conform atribuțiilor, suspendarea și/sau anularea autorizațiilor emise de I.S.C. pentru diriginții de șantier, precum și suspendarea și/sau retragerea autorizațiilor emise de I.S.C. pentru laboratoarele de analiză și încercări în construcții;

17. propune suspendarea de agremente tehnice în cazul în care se constată nerespectarea caracteristicilor, a condițiilor de fabricație și de utilizare sau comportarea necorespunzătoare în exploatare a produselor;

18. reprezintă, în condițiile legii, în domeniile proprii de competență, interesele statului în fața diferitelor organe și organisme internaționale, în conformitate cu acordurile și convențiile la care România este parte și cu alte înțelegeri stabilite în acest scop, și dezvoltă relații de colaborare cu organe

și organizații similare din alte state și cu organizații internaționale al căror domeniu de activitate interesează;

19. poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale inspectorului general adjunct, secretarului general, directorului general sau directorilor;

20. exercită orice alte atribuții care îi revin prin prezentul regulament, prin decizii ale prim-ministrului, emise conform legii, precum și din celelalte prevederi legale în vigoare.

CAPITOLUL V

Personalul

Art. 12. — (1) Numărul maxim de posturi al I.S.C. este de 750, finanțate de la bugetul de stat.

(2) Numărul de personal necesar pentru fiecare compartiment din structura organizatorică se stabilește prin ordin al inspectorului general al I.S.C.

(3) Personalul I.S.C. este personal contractual și se supune prevederilor prezentului regulament, prevederilor legislației generale a muncii și regulamentului intern.

(4) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile personalului I.S.C. se stabilesc prin fișa postului, potrivit legii.

(5) Personalul cu atribuții de inspecție și control al I.S.C., personalul de conducere al Direcției generale tehnice și al direcțiilor subordonate acesteia din cadrul I.S.C., personalul cu funcții de conducere al direcțiilor regionale în construcții, respectiv al Direcției Regionale în Construcții București—Ilfov, trebuie să aibă pregătire superioară de specialitate, potrivit domeniului în care I.S.C. își exercită atribuțiile de control.

(6) Salarizarea personalului din cadrul Inspectoratului de Stat în Construcții – I.S.C. se face potrivit prevederilor legale în vigoare aplicabile personalului plătit din fonduri publice.

(7) Personalul I.S.C. are obligația de a nu desfășura nicio altă activitate care să genereze conflicte de interese sau care să fie incompatibilă cu funcția îndeplinită.

CAPITOLUL VI

Bugetul I.S.C., normarea parcului auto și a consumului de carburanți

Art. 13. — Cheltuielile curente și de capital ale I.S.C. se finanțează integral de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului.

CAPITOLUL VII

Relațiile interne și internaționale

Art. 14. — În vederea armonizării cu legislația internațională, precum și a luării măsurilor de punere în siguranță a construcțiilor, în scopul protejării vieții oamenilor, I.S.C. poate încheia contracte sau convenții de colaborare și/sau de cooperare pe plan național și/sau internațional, în domeniul său de activitate, în condițiile legii, cu alte organe/organisme similare, cu instituții de învățământ superior, de cercetare, precum și cu persoane fizice sau juridice din țară și/sau din străinătate.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții tranzitorii și finale

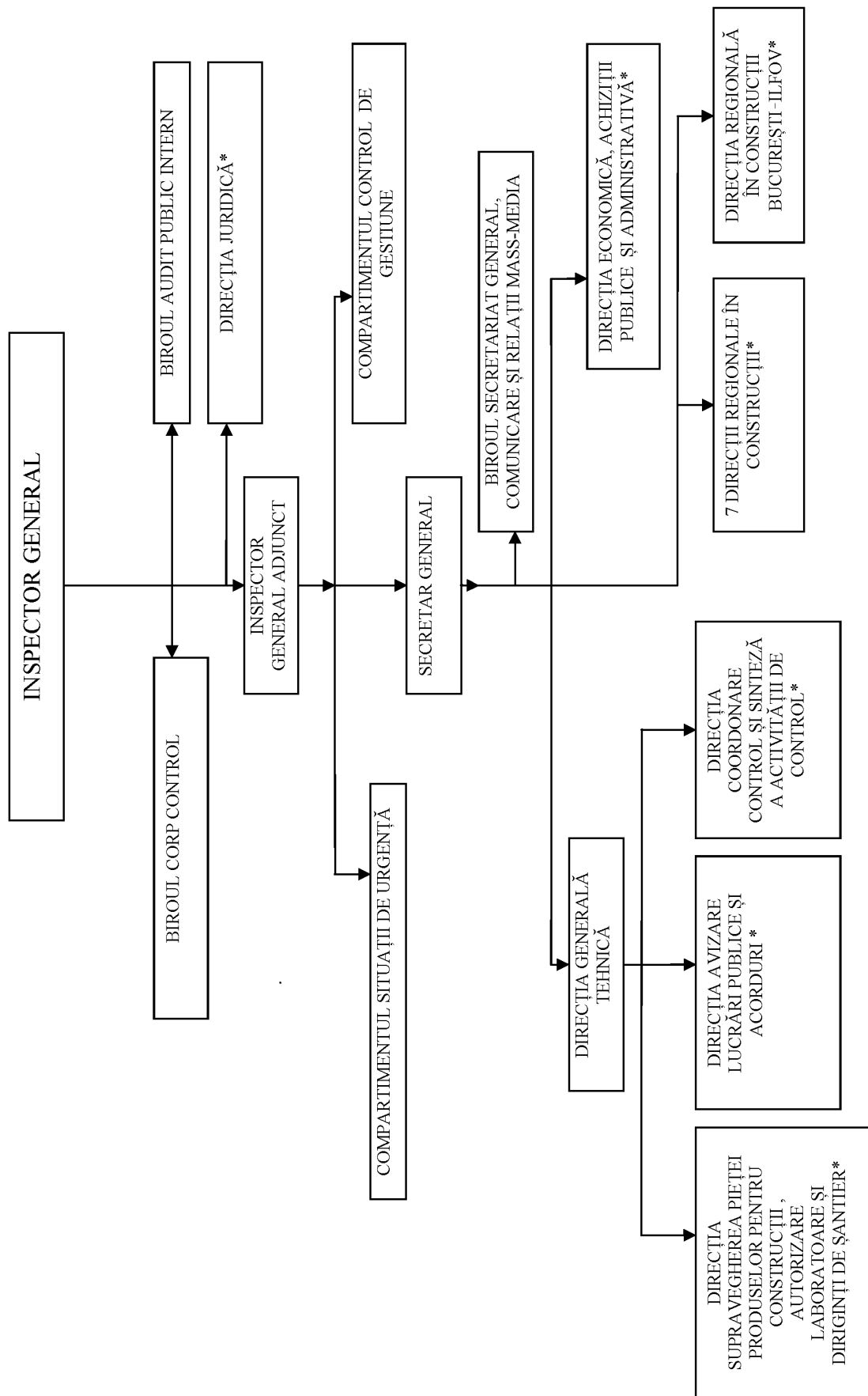
Art. 15. — Atribuțiile structurilor organizatorice din cadrul I.S.C. se stabilesc prin regulamentul intern, aprobat prin ordin al inspectorului general al I.S.C.

Art. 16. — În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament, inspectorul general al I.S.C. va aproba prin ordin un nou regulament intern al I.S.C., în condițiile legii.

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C.**

6

Numărul maxim de posturi: 750



*) Organizarea direcțiilor va fi stabilită prin ordin al inspectorului general al Inspectoratului de Stat în Construcții — I.S.C.

1) Anexa este reprodusă în facsimil.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind aplicarea corecțiilor financiare solicitate de Comisia Europeană
asupra cheltuielilor finanțate din Programul operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 57¹ alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia privind modul de calcul al sumelor pentru care se aplică decertificarea definitivă și deducerea procentuală definitivă din declarațiile de cheltuieli care se transmit Comisiei Europene, pentru perioada de programare 2007—2013, aferente cheltuielilor finanțate din axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”, axa prioritară 3 „Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, axa prioritară 4 „Modernizarea Serviciului Public de Ocupare”, axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”, axa prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale” și axa prioritară 7 „Asistență tehnică” ale Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Se aprobă aplicarea procentului de 25% utilizat pentru stabilirea sumelor pentru care se aplică decertificarea definitivă și deducerea procentuală definitivă, aferente cheltuielilor certificate până la data de 31 mai 2012, respectiv cheltuielilor care se vor declara Comisiei Europene, pentru perioada de programare 2007—2013, realizate în cadrul contractelor de finanțare aferente Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane și care au fost verificate cu aplicarea prevederilor oricăror instrucțiuni anterioare Instrucțiunii nr. 62/2012 emise de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.

Art. 3. — Se autorizează Autoritatea de Certificare și Plată din cadrul Ministerului Finanțelor Publice să efectueze decertificarea prin reducerea din sumele totale eligibile declarate în prima declarație de cheltuieli transmisă Comisiei Europene,

ulterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri, a sumei de 79.760.091,55 euro conform metodologiei prevăzute la art. 1.

Art. 4. — Se autorizează Autoritatea de Certificare și Plată din cadrul Ministerului Finanțelor Publice să efectueze deducerea procentuală definitivă din declarațiile de cheltuieli care se vor transmite Comisiei Europene, pentru perioada de programare 2007—2013, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 2, a sumelor care sunt calculate conform metodologiei prevăzute la art. 1.

Art. 5. — Se autorizează Autoritatea de Certificare și Plată din cadrul Ministerului Finanțelor Publice să efectueze operațiunile de regularizare financiară a sumelor pentru care s-au aplicat măsuri de reducere temporară a sumelor declarate la Comisia Europeană, în perioada aprilie—mai 2012.

Art. 6. — Aplicarea prevederilor art. 57¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, nu exclude obligația Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane de a aplica prevederile legale în vigoare privind constatarea, recuperarea creanțelor bugetare și stabilirea debitorilor, inclusiv pentru cheltuielile realizate în cadrul contractelor de finanțare aferente Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane și care au fost verificate cu aplicarea prevederilor oricăror instrucțiuni anterioare Instrucțiunii nr. 62/2012 emise de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,
Florin Georgescu
Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,
Mariana Câmpeanu
Ministrul afacerilor europene,
Leonard Orban

METODOLOGIE

privind modul de calcul al sumelor pentru care se aplică decertificarea definitivă și deducerea procentuală definitivă din declarațiile de cheltuieli care se transmit Comisiei Europene, pentru perioada de programare 2007—2013, aferente cheltuielilor finanțate din axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”, axa prioritară 3 „Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, axa prioritară 4 „Modernizarea Serviciului Public de Ocupare”, axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”, axa prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale” și axa prioritară 7 „Asistență tehnică” ale Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane

I. Indicatori

Metodologia are în vedere calculul unor indicatori aferenți cheltuielilor rambursate beneficiarilor în cadrul contractelor de finanțare aferente Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane și care au fost verificate cu aplicarea prevederilor oricăror instrucțiuni anterioare Instrucțiunii nr. 62/2012 emise de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, după cum urmează:

a) valoarea totală a cheltuielilor incluse de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane în Declarații de Cheltuieli transmise la Autoritatea de Certificare și Plată;

b) valoarea totală a cheltuielilor neeligibile aferente creanțelor bugetare constituite de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane ca urmare a identificării unor abateri de la reglementările naționale și europene în vigoare, recuperate de la debitori și deduse de către Autoritatea de Certificare și Plată din declarațiile de cheltuieli și aplicațiile de plată transmise/care vor fi transmise Comisiei Europene;

c) valoarea totală a cheltuielilor declarate de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, care au fost considerate neeligibile/susceptibile a nu fi eligibile de către Autoritatea de Certificare și Plată și pentru care este activă măsura Autorității de Certificare și Plată a neincluziunii temporare a acestora în declarații de cheltuieli.

II. Modul de calcul al sumei care se decertifică/se deduce definitiv (SD)

$$SD = (a - c) * 25\% - b$$

III. Reguli de aplicare

- (i) Calculul sumelor care se decertifică definitiv se efectuează distinct, la nivel de axă prioritară.
- (ii) În scopul evitării unei duble corecții, încetează măsura suspendării temporare de la certificare operată pentru cheltuielile menționate la pct. I lit. c), aferentă cheltuielilor certificate CE până la data de 31 mai 2012, cu excepția suspendărilor operate ca urmare a formulării unor suspiciuni de fraudă.
- (iii) În scopul evitării unei duble corecții, pentru cheltuielile menționate la pct. I, Autoritatea de Certificare și Plată nu va mai deduce debitele recuperate și nu va mai opera suspendări temporare de la certificare, cu excepția debitelor și suspendărilor operate ca urmare a formulării unor suspiciuni de fraudă.
- (iv) Sunt exceptate de la aplicarea procedurii de decertificare definitivă și deducere procentuală definitivă cheltuielile aferente avansurilor acordate beneficiarilor schemelor de ajutor de stat, care au fost incluse și se vor include în declarații de cheltuieli transmise Comisiei Europene și care nu au fost justificate prin cheltuieli efectuate de beneficiari și verificate cu aplicarea prevederilor oricăror instrucțiuni anterioare Instrucțiunii nr. 62/2012 emise de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

DECIZIE

pentru eliberarea domnului Gheorghe Predescu din funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru

În temeiul art. 15 lit. c) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Gheorghe Predescu se eliberează din funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Ion Moraru

București, 17 decembrie 2012.
Nr. 536.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
Nr. 277 din 14 decembrie 2012

MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE
Nr. 1.709 din 14 decembrie 2012

ORDIN

**privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa
la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea
Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare**

Având în vedere prevederile art. III alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 3 alin. (1) lit. a) pct. 15 și art. 7 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul delegat pentru administrație și viceprim-ministrul, ministrul finanțelor publice, emit următorul ordin:

Art. 1. — Media numărului locuitorilor corespunzător grupei, pe categorii de unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, prevăzută în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările ulterioare, se modifică potrivit anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Media numărului de locuitori, calculată pe baza numărului locuitorilor pe fiecare unitate administrativ-teritorială la 1 ianuarie 2012, comunicată de către Institutul Național de

Statistică, se utilizează de către instituțiile prefectului în vederea stabilirii numărului maxim de posturi, pentru anul 2013, pentru fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială.

Art. 3. — (1) În termen de 20 de zile de la publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, prefectul comunică numărul maxim de posturi, pentru anul 2013, pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială.

(2) Comunicările se transmit, în format electronic, și către Ministerul Administrației și Internelor, Direcția pentru politici fiscale și bugetare locale, la adresa dpfbl@mai.gov.ro

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul delegat pentru administrație,
Radu Stroe

Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,
Florin Georgescu

ANEXĂ

Tabelul 2. Media numărului locuitorilor corespunzător grupei, pe categorii de unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale

Nr. crt.	Grupe în funcție de numărul de locuitori	Comune	Orașe	Municipii	Județe	Sectoare ale Municipiului București	Municipiul București
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	cel mult 1.500	1.151	x	x	x	x	x
2.	1.501—3.000	2.241	2.536	x	x	x	x
3.	3.001—5.000	3.808	4.132	x	x	x	x
4.	5.001—10.000	6.236	7.336	x	x	x	x
5.	10.001—20.000	11.314	12.738	17.020	x	x	x
6.	20.001—50.000	x	25.932	31.235	x	x	x
7.	50.001—100.000	x	x	70.936	x	x	x
8.	100.001—200.000	x	x	131.237	x	x	x
9.	200.001—400.000	x	x	280.216	x	x	x
10.	cel mult 500.000	x	x	x	361.006	x	x
11.	cel puțin 500.001	x	x	x	653.667	x	x
12.	sectoare ale municipiului București	x	x	x	x	322.925	x
13.	municipiul București	x	x	x	x	x	1.924.299

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN**pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice**

În baza prevederilor art. 143 alin. (1) lit. a)—i) și alin. (2), ale art. 144 alin. (1), ale art. 144¹ și ale art. 157 alin. (4) și (7) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul finanțelor publice, emite următorul ordin:

Art. I. — Normele privind procedura de acordare a certificatului de amânare de la plata în vamă a taxei pe valoarea adăugată și de eliberare a garanției pentru importurile de bunuri, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 500/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 244 din 11 aprilie 2007, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 1, alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — (1) Potrivit art. 157 alin. (4) din Codul fiscal, prin exceptare de la prevederile alin. (3) al aceluiași articol, până la data de 31 decembrie 2016 inclusiv nu se face plata efectivă la organele vamale de către persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal, care au obținut certificat de amânare de la plată.”

2. La articolul 4, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Certificatul de amânare de la plată se eliberează pe perioada indicată de solicitant, care nu poate depăși data de 31 decembrie 2016.”

Art. II. — Instrucțiunile de aplicare a scutirii de taxă pe valoarea adăugată pentru operațiunile prevăzute la art. 143 alin. (1) lit. a)—i), art. 143 alin. (2) și art. 144¹ din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.222/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.043 din 29 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 2 alineatul (2), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, sau, dacă transportul bunurilor nu presupune o tranzacție, documentele solicitate de autoritatea vamală pentru întocmirea declarației vamale de export;”

2. La articolul 4 alineatul (2), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, sau, după caz, pentru persoanele care prestează efectiv serviciul de transport, documentul specific de transport, dacă acesta conține cel puțin informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

3. La articolul 4 alineatul (3), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura emisă de prestator sau, după caz, pentru persoanele care prestează efectiv serviciul de transport, documentul specific de transport, dacă acesta conține cel puțin informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

4. La articolul 4 alineatul (6), litera b) va avea următorul cuprins:

„b) factura care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

5. La articolul 4 alineatul (8), litera b) va avea următorul cuprins:

„b) factura care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

6. La articolul 5 alineatul (2), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal sau, după caz, pentru persoanele care prestează efectiv serviciul de transport, documentul specific de transport, dacă acesta conține cel puțin informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

7. La articolul 5 alineatul (3), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura emisă de prestator sau, după caz, pentru persoanele care prestează efectiv serviciul de transport, documentul specific de transport, dacă acesta conține cel puțin informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

8. La articolul 5 alineatul (5), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

9. La articolul 6 alineatul (3), litera b) va avea următorul cuprins:

„b) factura pentru serviciile de prelucrare efectuate, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

10. La articolul 6 alineatul (4), litera b) va avea următorul cuprins:

„b) factura pentru serviciile prestate, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;”

11. La articolul 10 alineatul (1), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și în care să fie menționat codul de înregistrare în scopuri de TVA atribuit cumpărătorului în alt stat membru;”

12. La articolul 10 alineatul (2), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau, dacă furnizorul nu este o persoană impozabilă, prin contractul de vânzare-cumpărare;”

13. La articolul 10 alineatul (3), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) factura care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, mai puțin codul de înregistrare în scopuri de TVA al cumpărătorului în alt stat membru;”.

14. La articolul 10 alineatul (4), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) autofactura prevăzută la art. 155 alin. (8) din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în care să fie menționat codul de înregistrare în scopuri de TVA atribuit în alt stat membru al persoanei care realizează transferul din România;”.

Art. III. — Normele de aplicare a scutirilor de taxă pe valoarea adăugată pentru traficul internațional de bunuri, prevăzute la art. 144 alin. (1) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările ulterioare, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.218/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.046 din 29 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — (1) Plasarea bunurilor în unul dintre regimurile menționate la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1—7 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Codul fiscal*, și livrarea acestora cât timp se află sub regimul respectiv se supun condițiilor impuse de legislația vamală.

(2) Prestările de servicii menționate la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal asupra bunurilor aflate încă în unul dintre regimurile menționate la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1—7 din Codul fiscal sunt scutite de taxa pe valoarea adăugată în măsura în care prestarea acestor servicii este autorizată de legislația vamală.

(3) Scutirea de taxă în ceea ce privește livrarea de bunuri plasate în unul dintre regimurile menționate la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal va fi justificată cu:

a) contractul încheiat cu titularul regimului sau cu beneficiarul;

b) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;

c) documentele din care să reiasă că bunurile în cauză se aflau în unul dintre regimurile mai sus menționate la momentul livrării sau prestării.

(4) Scutirea de taxă prevăzută la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal, pentru serviciile de transport de bunuri, se justifică de persoana impozabilă care facturează transportul, în măsura în care locul prestării serviciilor este considerat a fi în România în conformitate cu prevederile art. 133 din Codul fiscal și dacă aceasta ar fi fost persoana obligată la plata taxei conform art. 150 alin. (1) din Codul fiscal, în cazul în care nu se aplica o scutire de taxă. Documentele pe baza cărora se justifică scutirea de taxă sunt:

a) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal sau, după caz, pentru persoanele care prestează efectiv serviciul de transport, documentul specific de transport, dacă acesta conține cel puțin informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;

b) contractul încheiat cu beneficiarul;

c) documentele din care să rezulte că transportul este aferent livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal sau este efectuat în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru

bunurile aflate în regimurile sau în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal;

d) documentele specifice de transport în funcție de tipul transportului sau copii de pe aceste documente, după caz.

(5) Dacă locul serviciului de transport de bunuri este în România și beneficiarul ar fi persoana obligată la plata taxei conform art. 150 din Codul fiscal, dacă operațiunea nu ar fi scutită, acesta justifică scutirea de taxă prevăzută la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal, pentru serviciile de transport, cu:

a) factura emisă de prestator sau, după caz, pentru persoanele care prestează efectiv serviciul de transport, documentul specific de transport, dacă acesta conține cel puțin informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;

b) contractul încheiat cu prestatorul;

c) documentele din care să rezulte că transportul este aferent livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal ori este efectuat în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru bunurile aflate în regimurile sau în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal;

d) documentele specifice de transport în funcție de tipul transportului sau copii de pe aceste documente, după caz.

Dacă beneficiarul nu poate justifica scutirea de taxă, operațiunile vor fi considerate taxabile. În cazul în care sunt achiziții intracomunitare de servicii, vor fi aplicate prevederile specifice de declarare a acestor operațiuni.

(6) Scutirea de taxă prevăzută la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal, pentru serviciile accesorii transportului aferent livrărilor prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal ori efectuat în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru bunurile aflate în regimurile sau în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, se justifică de către prestatorul serviciilor, în măsura în care locul prestării serviciilor este considerat a fi în România, în conformitate cu prevederile art. 133 din Codul fiscal, și dacă acesta ar fi fost persoana obligată la plata taxei conform art. 150 alin. (1) din Codul fiscal, în cazul în care nu se aplica o scutire de taxă. Documentele pe baza cărora se justifică scutirea de taxă sunt:

a) contractul încheiat cu beneficiarul;

b) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;

c) documentele din care să rezulte că sunt servicii accesorii unui transport aferent livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal ori efectuat în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru bunurile aflate în regimurile sau în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal.

(7) Dacă locul serviciilor accesorii transportului aferent livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal sau efectuat în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, este considerat a fi în România, în conformitate cu prevederile art. 133 din Codul fiscal, scutirea de taxă prevăzută la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal se justifică de beneficiarul serviciilor, dacă acesta ar fi persoana obligată la plata taxei conform art. 150 din Codul fiscal, în situația în care operațiunea nu ar fi scutită, pe baza următoarelor documente:

a) contractul încheiat cu prestatorul serviciilor;

b) factura emisă de prestator;

c) documentele din care să rezulte că serviciile sunt accesorii unui transport aferent livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal sau efectuat în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru bunurile aflate în regimurile ori în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal.

Dacă beneficiarul nu poate justifica scutirea de taxă, operațiunile vor fi considerate taxabile. În cazul în care sunt achiziții intracomunitare de servicii, vor fi aplicate prevederile specifice de declarare a acestor operațiuni.

(8) Scutirea de taxă prevăzută la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal, pentru alte prestări de servicii aferente livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal sau efectuate în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru bunurile aflate în regimurile ori în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, se justifică de către prestatorul serviciilor, în măsura în care locul prestării serviciilor este considerat a fi în România, în conformitate cu prevederile art. 133 din Codul fiscal, și dacă acesta ar fi fost persoana obligată la plata taxei conform art. 150 alin. (1) din Codul fiscal, în cazul în care nu se aplica o scutire de taxă. Documentele pe baza cărora se justifică scutirea de taxă sunt:

a) contractul încheiat cu beneficiarul;

b) factura care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;

c) documentele din care să rezulte că prestările de servicii efectuate sunt aferente livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal ori sunt efectuate în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru bunurile aflate în regimurile sau în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal.

(9) Dacă locul altor servicii aferente livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal sau efectuate în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru bunurile aflate în regimurile ori în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, este considerat a fi în România, în conformitate cu prevederile art. 133 din Codul fiscal, scutirea de taxă prevăzută la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal se justifică de beneficiarul serviciilor, dacă acesta ar fi persoana obligată la plata taxei conform art. 150 din Codul fiscal, în situația în care operațiunea nu ar fi scutită de taxă, pe baza următoarelor documente:

a) contractul încheiat cu prestatorul serviciilor;

b) factura emisă de prestator;

c) documentele din care să rezulte că prestările de servicii sunt aferente livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal sau sunt efectuate în locațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal, pentru bunurile aflate în regimurile ori în situațiile prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 1, 2 și 4—7 din Codul fiscal.

Dacă beneficiarul nu poate justifica scutirea de taxă, operațiunile vor fi considerate taxabile. În cazul în care sunt achiziții intracomunitare de servicii, vor fi aplicate prevederile specifice de declarare a acestor operațiuni.”

2. După articolul 1 se introduce un nou articol, articolul 11, cu următorul cuprins:

„Art. 11. — (1) Prin plasare în zona liberă/antrepozitul liber se înțelege introducerea de bunuri comunitare și necomunitare în

zona liberă/antrepozitul liber în vederea depozitării și comercializării ulterioare, dacă sunt înscrise în evidența operativă prevăzută la cap. V din Normele tehnice privind aplicarea uniformă a reglementărilor vamale în zonele libere și antrepozitele libere, aprobate prin Ordinul vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 7.394/2007, denumite în continuare *Normele tehnice*.

(2) În conformitate cu prevederile art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 3 și lit. b) din Codul fiscal, în cazul bunurilor necomunitare sunt scutite de TVA:

a) plasarea bunurilor în zona liberă/antrepozitul liber. Justificarea scutirii de TVA la introducerea bunurilor necomunitare în zona liberă/antrepozitul liber se realizează de operatorii zonelor libere/antrepozitelor libere cu documentele prevăzute în secțiunea 8.1 a Normelor tehnice, ca, de exemplu, CMR, foaie de parcurs, bon de livrare, manifest, nota de livrare sau mesaj informatic, cu condiția ca acestea să furnizeze toate informațiile necesare identificării mărfurilor, precum și prin documentele vamale existente la plasarea acestor mărfuri în zona liberă/antrepozitul liber, în cazul în care aceste documente există. Documentele prezentate de către operatori vor fi diferite în funcție de specificul fiecărei operațiuni și de modul de transport al bunurilor;

b) livrările efectuate în interiorul zonei libere/antrepozitul liber. Furnizorii justifică scutirea de TVA cu informațiile înscrise în evidența operativă întocmită în forma agreată și aprobată de autoritatea vamală conform Normelor tehnice și care atestă faptul că bunurile nu au fost puse în liberă circulație pe teritoriul comunitar.

(3) În conformitate cu prevederile art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 3 din Codul fiscal în cazul bunurilor comunitare care sunt transportate din alt stat membru în zona liberă/antrepozitul liber, este scutită de TVA achiziția intracomunitară de bunuri cu condiția ca persoana care realizează achiziția intracomunitară de bunuri să facă dovada, în termen de maximum 90 de zile de la data la care intervine exigibilitatea achiziției intracomunitare, că bunurile respective au fost livrate intracomunitar în regim de scutire de TVA conform art. 143 alin. (2) din Codul fiscal sau au fost exportate în regim de scutire de TVA conform prevederilor art. 143 alin. (1) lit. a) sau b) din Codul fiscal. Operațiunea constând în livrarea intracomunitară a bunurilor sau în exportul bunurilor trebuie realizată de persoana care a achiziționat intracomunitar bunurile respective. Nu se aplică scutirea de TVA pentru alte livrări ulterioare achiziției intracomunitare ale bunurilor respective decât livrarea intracomunitară sau exportul.

(4) În conformitate cu prevederile art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 3 din Codul fiscal, în cazul bunurilor comunitare transportate din România în zona liberă/antrepozitul liber, sunt scutite de TVA numai livrările efectuate în condițiile prevăzute la art. 143 alin. (1) lit. a) sau b) sau la art. 143 alin. (2) din Codul fiscal, de către persoana care le-a plasat în zona liberă/antrepozitul liber. Scutirea de TVA se justifică cu:

a) evidența operativă întocmită în forma agreată și aprobată de autoritatea vamală conform Normelor tehnice;

b) documentele prevăzute de Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.222/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a scutirii de taxă pe valoarea adăugată pentru operațiunile prevăzute la art. 143 alin. (1) lit. a)—i), art. 143 alin. (2) și art. 144¹ din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare, pentru justificarea scutirii de TVA prevăzute de art. 143 alin. (2), respectiv art. 143 alin. (1) lit. a)

și b) din Codul fiscal pentru livrarea intracomunitară de bunuri și pentru export.

(5) Scutirea de TVA prevăzută la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal pentru servicii prestate asupra bunurilor aflate în zona liberă/antrepozitul liber se aplică pentru următoarele servicii:

a) transportul de bunuri în interiorul zonei libere/antrepozitul liber;

b) serviciile accesorii transportului de bunuri efectuate în interiorul zonei libere/antrepozitul liber;

c) serviciile menționate în anexa 2 la norme, efectuate în interiorul zonei libere/antrepozitul liber.

(6) Scutirea de taxă prevăzută la alin. (5) se aplică dacă locul prestării serviciilor este considerat a fi în România în conformitate cu prevederile art. 133 din Codul fiscal, indiferent dacă bunurile au statut comunitar sau necomunitar. Scutirea de TVA se justifică de către persoana care ar fi obligată la plata taxei conform art. 150 din Codul fiscal dacă nu s-ar aplica scutirea de taxă, respectiv de către prestatorul serviciilor sau, după caz, de către beneficiarul acestora, cu:

a) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal sau, după caz, pentru persoanele care prestează efectiv serviciul de transport, documentul specific de transport, dacă acesta conține cel puțin informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;

b) contractul încheiat pentru prestarea serviciilor;

c) documentele specifice de transport în funcție de tipul transportului sau copii de pe aceste documente, după caz, în cazul serviciilor de transport;

d) documentele pe baza cărora s-a făcut plasarea bunurilor în zona liberă/antrepozitul liber și/sau care sunt înscrise în evidențele operative ale operatorilor în conformitate cu secțiunile 8.1 și 8.2 ale Normelor tehnice sau, după caz, copii de pe acestea.

(7) Scutirea de TVA prevăzută la art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal pentru prestările de servicii aferente livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 3 din Codul fiscal se aplică dacă locul prestării serviciilor este considerat a fi în România în conformitate cu prevederile art. 133 din Codul fiscal, indiferent dacă bunurile au statut comunitar sau necomunitar. Scutirea de TVA se justifică de către persoana care ar fi obligată la plata taxei conform art. 150 din Codul fiscal dacă nu s-ar aplica scutirea de taxă, respectiv de către prestatorul serviciilor sau, după caz, de către beneficiarul acestora, cu:

a) factura, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal sau, după caz, pentru persoanele care prestează efectiv serviciul de transport, documentul specific de transport, dacă acesta conține cel puțin informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal;

b) documentele din care să rezulte că serviciul prestat este aferent livrărilor de bunuri prevăzute la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 3 din Codul fiscal;

c) documentele specifice de transport în funcție de tipul transportului sau copii de pe aceste documente, după caz, în cazul serviciilor de transport.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (6) și (7), dacă beneficiarul nu poate justifica scutirea de taxă, operațiunile vor fi considerate taxabile. În cazul în care sunt achiziții intracomunitare de servicii, vor fi aplicate prevederile specifice de declarare a acestor operațiuni."

3. La articolul 2 alineatul (11), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) pentru toate livrările efectuate, să emită factura menționată la art. 155 alin. (5) din Codul fiscal, care trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal.”

4. În anexa 1 la norme, la punctul 54 litera i), punctul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„2. autofactura menționată la art. 155 alin. (8) din Codul fiscal, în cazul transferului de bunuri în alt stat membru în sensul art. 128 alin. (10) din Codul fiscal;”

5. În anexa 1 la norme, partea introductivă a punctului 64 se modifică și va avea următorul cuprins:

„64. Când plasarea bunurilor în regim de antrepozit este făcută în cadrul unei livrări de bunuri în România, factura furnizorului trebuie să conțină, în plus față de elementele menționate la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, următoarele elemente specifice:”

6. În anexa 1 la norme, partea introductivă a punctului 65 se modifică și va avea următorul cuprins:

„65. Pentru livrările de bunuri ce rămân în regimul de antrepozit de TVA ce pot fi scutite de taxă conform art. 144 alin. (1) lit. b) din Codul fiscal, factura emisă de furnizorul de bunuri trebuie să conțină, în plus față de elementele menționate la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, următoarele elemente specifice:”

7. În anexa 1 la norme, partea introductivă a punctului 66 se modifică și va avea următorul cuprins:

„66. Pentru prestările de servicii efectuate înainte ca bunurile să fie plasate în regim de antrepozit de TVA ce pot fi scutite de taxă conform art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal, factura emisă de furnizorul de servicii trebuie să conțină, în plus față de elementele menționate la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, următoarele elemente specifice:”

8. În anexa 1 la norme, partea introductivă a punctului 67 se modifică și va avea următorul cuprins:

„67. Pentru prestările de servicii făcute asupra bunurilor cât timp acestea rămân în regimul de antrepozit și care pot fi scutite de taxă conform art. 144 alin. (1) lit. c) din Codul fiscal, factura emisă de furnizorul de servicii trebuie să conțină, în plus față de elementele menționate la art. 155 alin. (19) din Codul fiscal, următoarele elemente specifice:”

Art. IV. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare la 1 ianuarie 2013.

Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,
Florin Georgescu

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

ORDIN**privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli modificat
pe anul 2012 al Inspectoratului de Stat pentru Controlul
în Transportul Rutier**

În temeiul prevederilor art. 16 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 18/2012, ale Hotărârii Guvernului nr. 1.088/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 76/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor și infrastructurii emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli modificat pe anul 2012 al Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, care funcționează în subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, finanțat din venituri proprii, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Cheltuielile totale aferente veniturilor înscrise în bugetul de venituri și cheltuieli al Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier reprezintă limite maxime și nu pot fi depășite decât în cazuri justificate și numai cu aprobarea ministrului transporturilor și infrastructurii.

(2) În cazul în care în execuție se înregistrează nerealizări ale veniturilor aprobate, Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier poate efectua cheltuieli proporțional cu gradul de realizare a veniturilor.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 1.702/2012 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2012 al Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 813 din 4 decembrie 2012, se abrogă.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor și infrastructurii,
Ovidiu Ioan Silaghi

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
modificat pe anul 2012 al Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap./ Articol	Paragraf/ Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2012
A	B	C	D	1
00.01	10		VENITURI PROPRII TOTAL VENITURI	75.486,00
00.02			I. VENITURI CURENTE	75.486,00
29.00			C. VENITURI NEFISCALE	75.486,00
30.00			C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	114,00
31.10			VENITURI DIN DOBÂNZI	114,00
	03		Alte venituri din dobânzi	114,00
33.00	10		C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	75.372,00
33.10			VENITURI DIN PRESTĂRI SERVICII ȘI ALTE ACTIVITĂȚI	68.856,00
	50		Alte venituri din prestări servicii și ale activității	68.856,00
35.10			AMENZI, PENALITĂȚI ȘI CONFISCĂRI	6.516,00
	50		Alte amenzi, penalități și confiscări	6.516,00
84.10			CHELTUIELI TOTAL	121.850,00
	01		CHELTUIELI CURENTE	36.228,00
	10		Titlul I. CHELTUIELI DE PERSONAL	20.764,00
	10.01		Cheltuieli salariale în bani	15.764,00
		01	Salarii de bază	15.134,00
		02	Salarii de merit	-
		03	Indemnizație de conducere	-
		04	Spor de vechime	-
		05	Sporuri pentru condiții de muncă	628,00
		06	Alte sporuri	-
		07	Ore suplimentare	-
		08	Fond de premii	-
		09	Prima de vacanță	-
		12	Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	2,00
		13	Indemnizații de delegare	-
		30	Alte drepturi salariale în bani	-
	10.02		Cheltuieli salariale în natură	690,00
		01	Tichete de masă	690,00
	10.03		Contribuții	4.310,00
		01	Contribuții pentru asigurările sociale de stat	3.248,00
		02	Contribuții pentru asigurările de șomaj	78,00
		03	Contribuții pentru asigurările sociale de sănătate	812,00
		04	Contribuții pentru asigurările de accidente de muncă	46,00
		06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	126,00
		07	Contribuții la fondul de garantare pt.plata creanțelor salariale	-
20			Titlul II. BUNURI ȘI SERVICII	15.464,00
	20.01		Bunuri și servicii	7.791,00
		01	Furnituri de birou	550,00
		02	Materiale pentru curățenie	50,00
		03	Încălzit, iluminat și forță motrică	300,00
		04	Apă, canal și salubritate	12,00
		05	Carburanți și lubrifianți	3.180,00
		06	Piese de schimb	500,00
		07	Transport	-
		08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	750,00
		09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	1.513,00
		30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	936,00
	20.02		Reparații curente	120,00
	20.04		Medicamente și materiale sanitare	-
		01	Medicamente	-
	20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar	3.228,00
		01	Uniforme și echipament	1.600,00
		03	Lenjerie și accesorii de pat	-
		30	Alte obiecte de inventar	1.628,00

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf/ Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2012
A	B	C	D	1
	20.06		Deplasări, detașări, transferări	392,00
		01	Deplasări interne	216,00
		02	Deplasări în străinătate	176,00
	20.11		Cărți, publicații și materiale documentare	15,00
	20.12		Consultanță și expertiză	160,00
	20.13		Pregătire profesională	690,00
	20.14		Protecția muncii	168,00
	20.25		Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului	39,00
	20.30		Alte cheltuieli	2.861,00
		01	Reclamă și publicitate	-
		02	Protocol și reprezentare	50,00
		03	Prime de asigurare non-viața	100,00
		04	Chirii	880,00
		07	Fondul conducătorului instituției	1,00
		30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1.830,00
			CHELTUIELI DE CAPITAL	85.622,00
71			Titlul XII. ACTIVE NEFINANCIARE	85.622,00
	71.01		Active fixe	85.622,00
		01	Construcții	-
		02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	9.634,00
		03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	282,00
		30	Alte active fixe	75.706,00
	71.03		Reparații capitale aferente activelor fixe	-
			REZULTAT FINANCIAR	
			VENITURI TOTALE	75.486,00
			CHELTUIELI TOTALE	121.850,00
			a) Excedent	
			b) Deficit	46.364,00
			c) Sold disponibil din anul precedent pentru acoperirea deficitului	46.364,00

Date de fundamentare a cheltuielilor de personal în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2012:

1. Număr mediu de personal: 400 de persoane.
2. Câștigul mediu brut lunar: 3.276 lei (RON)/salariat.
3. În câștigul mediu brut lunar de la pct. 2 nu este cuprinsă suma destinată indemnizației plătite unor persoane din afara unității (suma de 2 mii lei) și nici suma destinată plății conducătorului unității (suma de 78 mii lei).
4. În cheltuielile cu salariile sunt cuprinse și indemnizațiile membrilor Consiliului de conducere (suma de 2 mii lei).

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 602151